

Na temelju članka 58. i članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) te članaka 27. i 161. Statuta Osnovne škole Donji Kraljevec, Školski odbor Osnovne škole Donji Kraljevec, nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću i Vijeću roditelja, na sjednici održanoj dana 24.2.2025. godine, donio je

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI OSNOVNE ŠKOLE DONJI KRALJEVEC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Osnovne škole Donji Kraljevec (dalje u tekstu: Etički kodeks) sadrži pravila uljudnog ponašanja nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: učitelji, stručni suradnici i ostali radnici) prema učenicima, roditeljima/skrbnicima učenika, drugim građanima i u međusobnim odnosima te posljedice kršenja istog.

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni su u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako prema svim rodovima.

II. TEMELJNA NAČELA

Članak 2.

Na obavljanje poslova i ponašanje u Osnovnoj školi Donji Kraljevec (dalje u tekstu: školska ustanova) primjenjuju se načela:

a) Načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju poštovati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućavati primjenu propisa prema svima u školskog ustanovi pod jednakim uvjetima.

b) Načelo poštovanja dostojanstva osobe

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju poštovati dostojanstvo svih osoba s kojima su u doticaju prigodom obavljanja poslova.

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici imaju pravo tražiti poštovanje svoje osobnosti od svih s kojima su u doticaju.

c) Načelo zabrane diskriminacije

Svakome je u školskoj ustanovi u svakom obliku zabranjeno izražavanje diskriminacije prema rasi ili etničkoj pripadnosti ili boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

d) Načelo jednakosti i pravednosti

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju se prema trećima ponašati na način koji isključuje svaki oblik neravnopravnosti, zloporabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja.

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici ne smiju osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

e) Načelo samostalnosti nastavnog i drugog stručnog rada

Učitelju i stručnom suradniku jamči se pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

f) Načelo profesionalnosti

Radnici, a osobito učitelji i stručni suradnici trebaju prema obilježjima svoje struke odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

g) Načelo slobode mišljenja i izražavanja

U svim područjima života i rada u školskoj ustanovi se potiče i podržava sloboda mišljenja i izražavanja.

h) Načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj

U školskoj ustanovi se sve djelatnosti trebaju obaviti u skladu s međunarodnim i domaćim standardima za zaštitu okoliša održivog razvoja zajednice i društva.

Članak 3.

Učitelji i stručni suradnici dužni su čuvati dignitet struke i izvan radnog vremena u školskoj ustanovi primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

III. ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA

Članak 4.

Učitelji i stručni suradnici koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu dužni su prema učenicima:

- izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima, zadaćama i standardima osnovnog odgoja i obrazovanja,
- prenositi učenicima što stručnija znanja iz svojega predmeta ili područja,
- osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu,
- obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv učenicima,
- pridonositi intelektualnom razvoju učenika,
- saslušati i uvažavati učenikovo mišljenje,
- biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se određeni učenici preferirali, a kod drugih učenika stvarao osjećaj manje vrijednosti,
- uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim mogućnostima,
- poštovati i uvažavati učenikove sposobnosti te se s posebnom pažnjom odnositi prema učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama

Članak 5.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljublja.

Članak 6.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, učitelj i stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvjesiti ravnatelja školske ustanove, koji je o tome obavezan izvijestiti nadležne institucije. Potrebno se pridržavati Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima.

Članak 7.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju učenikova znanja i uratke koristiti za svoje osobne potrebe i probitke.

Članak 8.

U obavljanju odgojno-obrazovne struke učitelji i stručni suradnici dužni su odgovorno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima. Svi podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u školskoj ustanovi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

IV. ODNOS PREMA RODITELJIMA, SKRBNICIMA I DRUGIM GRAĐANIMA

Članak 9.

U odnosu prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju nastupati pristojno, skromno, nepristrano, savjesno i profesionalno.

Članak 10.

U službenoj komunikaciji s roditeljima, skrbnicima i drugim građanima učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju se služiti hrvatskim jezikom i razumljivo se izražavati.

Posebnu pozornost učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju obratiti na osobe s invaliditetom i druge osobe s posebnim potrebama.

Članak 11.

Nije dopušteno od roditelja, skrbnika ili drugih građana tražiti darove, usluge ili ih poticati na darivanje.

V. MEĐUSOBNI ODNOSI RADNIKA

Članak 12.

U međusobnim odnosima treba se iskazivati uzajamno poštovanje, povjerenje, pristojnost, strpljenje i suradnja.

Ne smije se druge ometati u obavljanju njihovih poslova.

Članak 13.

U okviru svoga položaja ravnatelj školske ustanove treba poticati učitelje, stručne suradnike i ostale radnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju te korektan odnos prema roditeljima, skrbnicima drugim građanima.

VI. JAVNO NASTUPANJE RADNIKA

Članka 14.

Kod javnih nastupa u kojima predstavlja školsku ustanovu, učitelji, stručni suradnici i ostali radnici mogu iznositi školska stajališta u skladu s dobivenim ovlastima i svojim stručnim znanjem.

Kod javnih nastupa u kojima učitelji, stručni suradnici i ostali radnici ne predstavljaju školsku ustanovu, a koji su tematski povezani sa školskom ustanovom, učitelji, stručni suradnici i ostali radnici dužni su naglasiti da iznose osobno stajalište.

VII. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 15.

Za praćenje primjene odredbi Etičkog kodeksa i ispunjavanja obveza iz Etičkog kodeksa u školskoj ustanovi se osniva Etičko povjerenstvo.

Članak 16.

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove imenuje ravnatelj uz suglasnost Učiteljskog vijeća.

Mandat Etičkog povjerenstva je dvije godine.

Članak 17.

Etičko povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik.

Pitanja iz svoje nadležnosti Etičko povjerenstvo rješava zaključkom.

Zaključak iz stavka 2. ovog članka Etičko povjerenstvo donosi jednoglasno.

Članak 18.

Radnik školske ustanove, učenik, roditelj, skrbnik i drugi građanin koji smatra da je netko od obveznika primjene Etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama kodeksa, može dostaviti svoju pritužbu/zahtjev Etičkom povjerenstvu.

Pritužba/zahtjev se podnosi u pisanom obliku.

Članak 19.

Pritužba/zahtjev iz članka 18. mora sadržavati podatke:

- opis činjeničnog stanja,
- odredbe Etičkog kodeksa koje su činjenjem ili propuštanjem povrijeđene.

Članak 20.

Pritužbu/zahtjev podnositelja Etičko povjerenstvo treba riješiti i svoj zaključak u pisanom obliku dostaviti podnositelju u roku od 30 dana od primitka pritužbe/zahtjeva.

VIII. UPOZNAVANJE NOVIH RADNIKA S ODREDBAMA ETIČKOG KODEKSA

Članak 21.

Ravnatelj školske ustanove dužan je sve radnike upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa. Radnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu biti upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa.

IX. JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 22.

Ovaj Etički kodeks objavljuje se na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama školske ustanove.

X. POŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 23.

Postupanje prema odredbama ovog Etičkog kodeksa obveza je svih neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u školskoj ustanovi.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ovaj etički kodeks stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči školske ustanove.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti od 18.11.2008. godine.

Predsjednica školskog odbora:

Ivana Kramar, dipl. bibl.

Ivana Kramar

Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči dana 26.02.2025. godine, a stupa na snagu dana 27.02.2025. godine.

KLASA: 003-05/25-01-01

URBROJ: 2109-52/25-01-14-02

U Donjem Kraljevcu, 26.2.2025. godine

Ravnateljica:

Sandra Vlahek, prof.

Sandra Vlahek

